

速 達

簡易書留＋
速達の料金
分の郵便切
手を貼ること

1 9 2 - 0 3 9 7

東京都八王子市南大沢一丁目 1 番地

東京都立大学プレミアム・カレッジ

東京都立大学管理部生涯学習推進課
プレミアム・カレッジ企画運営係 行

速 達

簡易書留

(2026年11月24日必着)

〈東京都立大学プレミアム・カレッジ出願書類在中〉

2027年度

出 願 者	自宅住所	郵便番号 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
	氏名	電話番号 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

この封筒〔様式6〕の中に次の書類が入っていることを必ず確認し、右側の□にチェックを入れてから提出すること

1	入学志願票（履歴書）〔様式1〕 ※所定の位置に写真（タテ4cm×ヨコ3cm）を貼ること	☐
2	第二次選考 受験票〔様式2〕 ※所定の位置に写真（タテ4cm×ヨコ3cm）を貼ること	☐
3	選考料 振込証明書／収納証明書〔様式3〕 ※所定の位置に振込証明書あるいは収納証明書の原本を貼ること	☐
4	第一次選考結果通知用封筒 ※市販の封筒（長形3号）は出願者が準備すること （長形3号は、タテ23.5cm×ヨコ12cm程度） ※410円分（110円+速達300円）の切手を貼付すること ※封筒の表には、出願者の郵便番号、住所及び氏名を記入すること	☐
5	課題（小論文） ※同封の表紙〔様式4〕をつけること ※表紙を除く、原稿用紙〔様式5〕の各ページの下部中央にページ番号を記入すること ※表紙〔様式4〕と原稿用紙〔様式5〕のすべてをまとめて、ホチキスで左上1ヵ所を留めること	☐
6	氏名・年齢を証明する書類（コピー） ※A4用紙にコピーすること （例：自動車免許証、パスポート、マイナンバーカード（表面のみ））	☐

【注意事項】

1. 出願受付期間

2026年10月10日（土）～ 2026年11月24日（火） 本学郵送必着

2. 不備の場合は受理しないので、送付する書類を再度確認してから、郵便局で発送すること